

厦门大学（学校办公室 通知）

（2021）厦大办 36 号

厦门大学办公室关于 2021 年暑假 有关事项的通知

全校各单位：

根据上级文件精神、学校工作实际和常态化疫情防控要求，经研究，现将 2021 年暑假工作安排等事项通知如下：

一、学生暑期及秋季学期开学工作时间安排

1. 暑假起止时间。2021 年暑假从 8 月 1 日（星期日）起，至 9 月 11 日（星期六）止。

2. 秋季学期报到、注册时间。9 月 9 日为本科生新生（含国际学生、港澳台侨生）、第二学士学位新生、少数民族预科生新生报到、注册时间。9 月 10 日为研究生新生（含国际学生、港澳台侨生）报到、注册时间。9 月 12 日为二至五年级本科生

和研究生、国内交流生报到、注册时间。

3. 新生集中教育时间。9月10日至13日、9月28日至30日为本科生新生、预科生新生入学集中教育时间。9月11日至12日为研究生新生入学集中教育时间。9月12日上午举办国际学生新生、港澳台侨新生、各类层次海外进修生新生入学指导会。9月13日至27日为本科生新生军训时间。

4. 开学典礼时间。9月13日上午举行研究生和本科生新生开学典礼。

5. 如遇特殊情况，学校将对上述时间安排做出调整。

二、教职工暑假安排

1. 教职工轮休起止时间。暑假期间，全校各单位应切实安排好本单位的各项工作，为教学、科研等工作正常开展做好保障和服务。在此前提下，从8月3日（星期二）起至9月9日（星期四）止，可以安排干部、职工轮休。9月10日（星期五）全校教职工正式上班。如遇特殊情况，学校可做出调整。全体师生员工应严格遵守工作纪律，不得提前放假，不得随意延长假期。确需请假者，应按规定办理请假手续。

2. 在岗工作要求。根据《厦门大学党政管理干部值班管理办法(试行)》，暑假期间学校各项工作按照正常工作日要求开展。党政机关、直属单位和群团组织每个工作日应安排不少于二分之一的党政管理人员在岗工作，学校其他单位每个工作日应安排不少于三分之一的党政管理人员在岗工作。各单位可在此基础上根据实际工作需要加强工作力量，确保暑假期间疫情防控、科研等

工作有序开展。

3. 值班值守要求。各单位每个工作日须有 1 名副处级以上领导干部在岗带班，保持手机畅通，遇突发事件及时妥善处置，并第一时间上报。学院（研究院）党政一把手不得同时离开厦门。

4. 值班安排报送。各单位按照上级和学校要求安排本单位值班值守工作，通过 OA 系统“工作沟通”模块提交至应急管理办公室。

三、工作要求

1. 严格值班值守纪律。各单位要严格按照既定值班安排落实值班工作，确保人员到岗。学校将严格开展值班情况检查，并将检查结果在一定范围内通报。

2. 抓实暑期校园疫情防控。各单位要按照学校部署，坚决克服侥幸心理和松劲心态，持续绷紧常态化疫情防控这根弦，严格落实防控措施，确保校园安全稳定。严格校门管理，严防无关车辆、人员进入校园。各单位要建立与疫情中高风险地区人员“一对一”沟通联络和排查机制，严控师生前往疫情中高风险地区所在县区活动。要提醒师生员工少外出、少聚集、保持社交距离、科学佩戴口罩，不前往中高风险地区所在县区旅行、探亲等。学生公寓实行封闭式管理。举行夏令营、学术活动等校外人员参加活动的，做到“一事一报”，经承办单位、主管部门提出具体意见后，报学校防控办审批。师生开展社会实践、暑期调研等活动，应加强安全防范，不前往疫情中高风险地区所在县区。

3. 加强安全管理与教育。引导师生树牢安全发展理念，健全安全管理制度，细化应急工作预案，加强消防、食品、交通、实验室及危险化学品、房屋及工程施工、校园周边治安、自然灾害等方面的安全管理与安全教育。深入开展安全隐患大排查大整治，深查、细查、严查，补短板、堵漏洞、扫死角，全面提升学校安全治理水平，坚决防范和遏制学校安全事故的发生。做好实验室防爆、防火、防泄漏等安全工作。加强师生特别是留校学生的暑期安全管理，在学生中深入开展交通、游泳、消防、实验室等方面的安全知识教育，严禁学生到无安全设施、无救护人员水域游泳。畅通信息报送渠道，遇到突发事件、重要紧急情况及时准确上报，并第一时间采取有效措施妥善应对和处理。

4. 加强防汛防台风工作。暑期是东南沿海主汛期和台风多发季节，各单位要坚持“生命至上、安全第一”原则，统筹做好防汛防台风工作，持续开展风险隐患排查治理，及时盘点补充抢险救灾物资设备，加强应急抢险救灾队伍建设，强化培训和演练，确保关键时刻用得上、靠得住。

5. 保障校园管理运作。各相关单位要以师生为本，全力以赴，确保各项管理服务有序运作，做到疫情防控和管理服务两不误。后勤部门要切实加强后勤保障，积极做好校园餐饮供应服务；有关部门要确保一卡通、用水用电、网络通讯、应急维修、物业等服务通畅。

6. 认真谋划秋季开学工作。各单位要高度重视，结合疫情

和防控常态化要求，精心组织，确保新生入学、军训等工作顺利开展。教职员工应利用暑假为下学期各项工作做好准备；党政管理人员要确保各项工作正常开展，并利用暑假加强政治和业务学习，进一步提高工作能力和管理服务水平。

厦门大学办公室

2021年7月14日